

Prot. Nr. _____ vom _____

Feld für Mitarbeiter

ANTRAG AUF DOKUMENTENEINSICHT

Der/die Unterfertigte geboren am
in..... (Prov.....) St-Nr.....
erklärt

- in eigener Sache (natürliche Personen)
- als der Eigenschaft als
(Inhaber / gesetzlicher Vertreter / Vormund / Verwalter / Sonstiges)
.....von.....
St.-Nr.Unternehmen/Gesellschaft

Im Sinne der Bearbeitung vorliegender Anfrage geben Sie folgende Anschrift an:

Gemeinde (Prov.)

Adresse.....PLZ.....

Telefon..... bei (etwaige Ersatzempfänger angeben).....

.....zertifizierte E-Mail-Adresse (PEC).....

- unter eigener Verantwortung gemäß Art. 46 und 47, DPR Nr. 445/2000, und im Bewusstsein um die strafrechtlichen Folgen laut Art. 76 des oben genannten Dekrets (bei Falscherklärung und Erstellung oder Verwendung gefälschter Akten), Inhaber/in, rechtliche/r Vertreter/in, Sachwalter/in, Verwalter/in, Sonstiges..... der oben angegebenen Firma/Gesellschaft/Person zu sein

UND BEANTRAGT

die Ausgabe folgender Unterlagen:

- Auszug aus der Schuldbilanz
- Hebelistenauszug aus folgenden Akten
- Kopie des Zustellungsberichtes für folgende Akten.....
- Ersatzerklärung für die Zahlung folgender Akten.....
- Kopie der Einzahlungsscheine für die Ratenzahlung Protokollnummer.....
- PIN für die Beratung des Aktes Nr.....vom Einzugsbeauftragter bei der Handelskammer eingereicht (nur für Einzelunternehmen, juristischen Personen, Profis in Verbänden oder Listen eingetragen)
- Sonstiges.....

und besagte Unterlagen wie folgt erhalten zu wollen:

- am Schalter (mit entsprechendem Antrag)
(Diese Option kann nur ausgewählt werden, wenn die Anfrage direkt an den Schalter übermittelt wird)
- an folgender E-Mail-/PEC-Adresse.....

Ich erkläre, die Information gelesen zu haben, ex art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU 2016/679), die diesem Antrag zugestimmt hat und dessen Inhalt einverstanden ist.

Ort und Datum

Unterschrift

VOLLMACHT FÜR DIE EINREICHUNG

(nur ausfüllen, wenn der Antrag nicht von dem/der Antragsteller/in persönlich eingereicht wird)

Der/die Unterfertigte.....

erteilt

- in eigener Sache
- als der Eigenschaft als
(Inhaber / gesetzlicher Vertreter / Vormund / Verwalter / Sonstiges)
.....von
Herrn/Fraudie Vollmacht zur
- Einreichung dieses Antrags
- Entgegennahme der beantragten Unterlagen

Ort und Datum Der/die Vollmachtgeber/in.....

HINWEIS: Kopie eines Ausweisdokuments von Vollmachtgeber/in und Bevollmächtigtem/r beifügen.

FELD FÜR MITARBEITER

Agentur der Einnahmen–Einzug, Einzugsbeauftragter für die Provinz

- Es wird eine gemäß Art. 45, DPR 445/2000, erhaltene Kopie des Ausweises des/der Antragstellers/in beigefügt.

ODER

- Es wird gemäß Art. 38, DPR Nr. 445/2000, bestätigt, dass Herr/Frau
....., identifiziert mittels Ausweistyp Nummer
ausgestellt von am
die vorliegende Erklärung in meiner Gegenwart unterzeichnet hat.

Datum Name und Unterschrift Mitarbeiter/in

Zur Annahme des Antrags

Schalter Stempel des Schalters und Unterschrift

Bei Entgegennahme/Einreichung physischen Schalter:

Datum Unterschrift zur Annahme

INFORMATIONEN FÜR DIE BETROFFENE PERSON

[Art. 13 der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 - Datenschutz-Grundverordnung]

Agenzia delle entrate-Riscossione (infolge kurz AdeR), mit Rechtssitz in der Via Giuseppe Grezar 14 – 00142 Roma, Steuernummer und USt-IdNr.: 13756881002, ist der Inhaber der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten.

AdeR behandelt Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich um Ihren Antrag für die Anfrage auf Dokumente, die Bereitstellung Ihrer Daten ist für den oben genannten Zweck erforderlich, kann jederzeit widerrufen werden, unbeschadet der Rechtmäßigkeit der Behandlung aufgrund der vor dem Widerruf erteilten Zustimmung.

Die Übermittlung von Daten ist optional, aber wenn Sie nicht zustimmen, wird Ihre Anfrage nicht bearbeitet.

AdeR wird in der Lage sein, die Daten zu verwenden, die Sie für die Kommunikation bezüglich der Anfrage angegeben haben, damit diese erfolgreich abgeschlossen werden kann.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auch durch den Einsatz von elektronischen Mitteln, und zwar für den Zeitraum und mit den Logiken, die eng mit den oben genannten Zwecken verbunden sind, und in jedem Fall so, dass die Sicherheit und Vertraulichkeit in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Bestimmungen, einschließlich der europäischen Vorschriften, zum Schutz von personenbezogenen Daten gewährleistet sind.

Ihre persönlichen Daten, werden für die notwendige Zeit aufbewahrt, können nicht verbreitet werden, können jedoch, falls dies für die oben genannten Zwecke erforderlich können weitergeleitet werden:

- an die Personen, an welche die Mitteilung der Daten in Erfüllung einer durch das Gesetz, eine Verordnung oder das Gemeinschaftsrecht vorgeschriebenen Verpflichtung oder zur Erfüllung einer Anordnung der Justizbehörde erfolgen muss;
- an die Personen, die vom Inhaber als dafür Verantwortliche festgelegt werden oder an die zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten zugelassenen Personen, die unter der direkten Aufsicht des Inhabers oder des Verantwortlichen tätig sind;
- an eventuelle dritte Personen, in den Fällen, die ausdrücklich gesetzlich vorgesehen sind, oder wenn die Mitteilung für den Schutz der AdeR vor Gericht erforderlich ist, und zwar in Übereinstimmung mit den geltenden Bestimmungen zum Schutz personenbezogener Daten.

Sie haben jederzeit das Recht, eine Bestätigung über das Vorhandensein oder Nichtbestehen derselben Daten zu erhalten und / oder ihre Verwendung zu überprüfen. Darüber hinaus haben Sie im Rahmen der von der Verordnung vorgesehenen Form das Recht, die Berichtigung falscher personenbezogener Daten sowie die Ergänzung unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen; in den von der Verordnung vorgesehenen Fällen haben Sie unbeschadet der besonderen Vorschriften für bestimmte Behandlungen das Recht, nach Ablauf der vorgesehenen Aufbewahrungsfristen die Löschung der Daten oder die Einschränkung ihrer Verarbeitung zu verlangen; Der Widerspruch gegen die Verarbeitung aus Gründen, die mit Ihrer besonderen Situation zusammenhängen, ist zulässig, sofern keine legitimen Gründe für die Fortsetzung der Behandlung vorliegen.

Ausschließlich zur Ausübung der oben genannten Rechte können Sie auf den folgenden Wegen eine Anfrage einreichen, und zwar mit beigelegter Kopie eines entsprechenden gültigen Ausweisdokuments und unter Verwendung der Kontaktdaten des Datenverwalters - Finanzamt-Steuererhebung, Struktur zur Unterstützung des Datenschutzbeauftragten - mit den folgenden Methoden:

- per Post an folgende, an die Adresse: Agenzia delle entrate-Riscossione - Struttura a supporto del Responsabile della protezione dei dati, via Giuseppe Grezar, 14 – 00142 Roma;
- elektronisch, an die zertifizierte E-Mail-Adresse protezione.dati@pec.agenziaiscossione.gov.it. In diesem Fall muss gemäß Art. 65, Absatz 1, Buchstaben a) und c-bis) des gesetzvertretenden Dekrets Nr. 82/2005 (Kodex der digitalen Verwaltung) kein Ausweisdokument angefügt werden, wenn das elektronische Ansuchen mit einer der unter Artikel 20 des gesetzvertretenden Dekrets Nr. 82/2005 (CAD) vorgesehenen Unterschrift unterzeichnet wird oder vom Gesuchsteller bzw. vom Erklärungsgebenden gemäß den gesetzlichen Vorschriften über seine digitale Adresse übermittelt wird.

Die vorstehend genannten Rechte in Bezug auf die personenbezogenen Daten, die den Mitarbeitern der Steuererhebungsbehörde anvertraut werden sollten, können mit einem direkt an die Gläubigergörperschaft gerichteten Antrag ausgeübt werden.

Die Kontaktadresse des Datenschutzbeauftragten lautet: dpo@pec.agenziaiscossione.gov.it .

Wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung auf eine Weise stattgefunden hat, die nicht der Verordnung entspricht, können Sie sich auch an die Kontrollbehörde gemäß Art. 77 der gleichen Verordnung wenden.

Weitere Informationen zu Ihren persönlichen Datenschutzrechten finden Sie auf der *Website* der Datenschutz-Aufsichtsbehörde "Garante per la Protezione dei Dati Personali" unter www.garanteprivacy.it .